KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS
„ŽILVITIS“
DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL VAIKŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m. liepos d. Nr. V-
Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-726/V-807 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais

T v i r t i n u Kauno lopšelio-darželio „Žilvitis“ vaikų asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimosi tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė Jolanta Pocė

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Žilvitis“
direktoriaus 2026 m. liepos 28 d.
įsakymu Nr. V-129

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ VAIKŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio-darželio „Žilvitis“ vaikų asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vaikų asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių atsinešimo ir naudojimo Įstaigoje bei jos organizuojamų veiklų metu tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-726/V-807 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais.
3. Apraše galiniais įrenginiais laikomi asmeniniai mobilieji telefonai, išmanieji laikrodžiai, planšetiniai kompiuteriai ir kiti įrenginiai, kuriais galima skambinti, siųsti ar gauti žinutes, fotografuoti, filmuoti, įrašyti garsą, naudotis internetu ar atlikti kitas panašias funkcijas.
4. Aprašo tikslas – atsižvelgiant į ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų poreikius, užtikrinti saugią, ugdymuisi, bendravimui ir vaikų gerovei palankią aplinką.

II SKYRIUS
ĮRENGINIŲ ATSINEŠIMAS IR NAUDOJIMAS

5. Vaikams į Įstaigą ir Įstaigos organizuojamas veiklas asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių neštis ir jais naudotis neleidžiama.
6. Už tai, kad vaikas į Įstaigą ar jos organizuojamą veiklą neatsineštų asmeninio mobiliojo telefono ar kito galinio įrenginio, atsako vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai).
7. Šio Aprašo reikalavimai taikomi visą vaiko buvimo Įstaigoje laiką, taip pat išvykų, ekskursijų, renginių ir kitų Įstaigos organizuojamų veiklų už jos teritorijos ribų metu.

8. Asmeniniais galiniais įrenginiais negalima fotografuoti, filmuoti, įrašyti garso ar kitaip fiksuoti vaikų, darbuotojų ir kitų asmenų.
9. Skubiais atvejais vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) su Įstaiga susisiekia oficialiais Įstaigos arba grupės darbuotojų nurodytais kontaktais. Prireikus Įstaigos darbuotojai sudaro galimybę vaikui susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais).

III SKYRIUS
IŠIMTYS IR VEIKSMAI ATSINEŠUS ĮRENGINĮ

10. Išimtis dėl asmeninio galinio įrenginio atsinešimo ar naudojimo gali būti taikoma, kai įrenginys vaikui būtinas dėl jo sveikatos būklės, negalios ar specialiųjų ugdymosi poreikių.
11. Dėl Aprašo 10 punkte nurodyto įrenginio atsinešimo, laikymo ir naudojimo sąlygų vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto susitaria su Įstaigos direktoriumi arba jo įgaliotu darbuotoju. Susitarimas užfiksuojamas raštu arba elektroniniame dienyne.
12. Jeigu paaiškėja, kad vaikas atsinešė mobilųjį telefoną ar kitą galinį įrenginį, darbuotojas apie tai informuoja vaiko tėvus (globėjus, rūpintojus), įrenginį padeda saugioje vietoje ir grąžina vaiką pasiimančiam tėvui (globėjui, rūpintojui) ar kitam teisę vaiką pasiimti turinčiam asmeniui.
13. Įstaigos darbuotojai netikrina vaiko atsinešto įrenginio turinio, nereikalauja atskleisti slaptažodžio ir neperžiūri įrenginyje esančių duomenų.
14. Įstaiga neatsako už be leidimo vaiko atsinešto galinio įrenginio praradimą, sugadinimą ar gedimą, išskyrus atvejus, kai žala atsirado dėl Įstaigos darbuotojų kaltės.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Su Aprašu Įstaigos darbuotojai supažindinami Dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“ arba kitu Įstaigoje nustatytu būdu.
16. Vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai) su Aprašu supažindinami elektroniniame dienyne ir (ar) kitomis Įstaigos naudojamomis informavimo priemonėmis.
17. Aprašas skelbiamas viešai Įstaigos interneto svetainėje.
18. Aprašo įgyvendinimo kontrolę vykdo Įstaigos direktorius arba jo įgaliotas darbuotojas.
19. Aprašas keičiamas ar papildomas pasikeitus teisės aktams arba atsiradus poreikiui tikslinti jo nuostatas.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Padalinys M-179_ Kauno lopšelis-darželis "Žilvitis"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl vaikų asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-28 Nr. 1.5. (V)-129
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Padalinys M-179_ Kauno lopšelis-darželis "Žilvitis"-vadovas Jolanta Pocė 2026-07-28
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.